

**Objectifs de l'ECUE en termes de compétences et d'acquis d'apprentissage visés**

**A l'issue de cette UE, l'apprenant aura progressé sur les compétences suivantes du référentiel de la formation :**

- **BC1.6 : Structurer un discours et/ou un support en faisant preuve de clarté, de pédagogie et de concision**
- **BC1.7 : Soutenir un échange courant et/ou technique dans un contexte international et multiculturel**
- **BC1.8 : Effectuer une recherche documentaire**

**Plus précisément, il sera capable de :**

- Acquis d'apprentissage 1 : De développer leurs capacités à communiquer à l'écrit et à l'oral
- Acquis d'apprentissage 2 : Se constituer une solide culture générale, leur permettant d'appréhender les enjeux de la société contemporaine et à venir, en termes historiques, sociaux-économiques, géopolitiques, environnementaux, éthiques et philosophiques.

**Description de l'ECUE**

- Comprendre et acquérir la méthodologie du rapport d'activités et de la soutenance -

- Développer ses capacités à rechercher, à analyser et à synthétiser des informations et des données : travaux sur la résolution de problèmes humains en entreprise (cas concrets : Maslow-Ishikawa-questionnement quintilien)
- Développer ses capacités à argumenter et à contre argumenter
- Savoir mettre en forme et présenter un discours (écrit/oral) -

### **Prérequis**

Maîtrise de la langue française à l'écrit et à l'oral

### **Références**

Ressources Internet pour les recherches documentaires

Renée Simonet, *Les Techniques d'expression et de Communication*, L'Harmattan, 1994