

**Objectifs de l'UE**

Au terme de cette UE, les étudiants seront capables de

En anglais :

- D'atteindre ou consolider le niveau demandé par le règlement de scolarité du CECRL.
- De répondre aux exigences de la communication écrite et orale en entreprise

En Droit du Travail et Propriété intellectuelle :

- De connaître le droit du travail et les dispositions légales concernant l'entreprise, de cerner les applications pratiques,
- D'apprendre à identifier les problèmes juridiques qui peuvent se poser parmi le personnel afin de réagir de façon adaptée,
- D'améliorer sa gestion sociale et développer sa capacité de relais social
- De savoir protéger ses créations, et lutter contre la contrefaçon

En Communication et Culture générale :

- De développer leurs capacités à communiquer à l'écrit et à l'oral
- De se constituer une solide culture générale, leur permettant d'appréhender les enjeux de la société contemporaine et à venir, en termes historiques, sociaux-économiques, géopolitiques, environnementaux, éthiques et philosophiques.

En Santé et Sécurité au Travail :

- D'intégrer les aspects législatifs de la réglementation pour la santé et la sécurité au travail

En Éducation Aux Choix Professionnels

- De connaître différents métiers de l'Ingénieur et le milieu industriel environnant
- De comprendre les contraintes du métier liées au contexte : PME – ETI – Entreprise - Groupe

### Description de l'ECUE « Anglais »

Consolidation des bases grammaticales et lexicales

Développement des capacités de communication dans une situation de la vie quotidienne ou professionnelle

Stratégies et entraînement pour l'obtention d'une certification en langue.

- En compréhension orale : comprendre les points essentiels d'un document (conversation, émission, dialogue, annonce...) portant sur des sujets de la vie quotidienne et professionnelle.
- En compréhension écrite : comprendre les points essentiels d'un document à caractère professionnel (article- mémorandum- fax- lettre...)
- En expression orale : participer à une conversation de la vie courante (commander un repas- demander des renseignements...), donner des informations sur tout sujet qu'il soit général ou professionnel, effectuer une intervention devant un groupe
- En expression écrite : écrire de courts messages à usage privé ou professionnel (courriel ...), rédiger un compte-rendu ou une synthèse, rédiger un document de présentation d'une activité, d'un thème ou d'un sujet d'actualité (power point- synthèse écrite-compte-rendu)

### Pré-requis

Niveau A2 du Cadre Européen Commun de Référence pour les Langues

### Bibliographie

## Description de l'ECUE « Droit du Travail et propriété intellectuelle »

### Chapitre 1 - Introduction

- Sources du droit du travail
- la juridiction prud'homale
- le régime probatoire et les prescriptions en droit du travail
- les obligations respectives des parties au contrat (loyauté, bonne foi...)

### Chapitre 2 - Conclusion et rupture du contrat de travail

#### a/ La conclusion du Contrat de travail et la « vie » du contrat

- l'embauche
- les différents types de contrat de travail (et plus particulièrement CDI, CDD et le contrat d'apprentissage)
- les clauses du contrat de travail
- la modification du contrat de travail ou des conditions de travail

#### b/ la rupture du contrat de travail

- d'un commun accord (rupture négociée, rupture conventionnelle)
- à l'initiative du salarié (démission, prise d'acte...)
- à l'initiative de l'employeur (licenciement pour motif personnel ou économique, conditions requises et procédures à respecter)

### Chapitre 3 - La santé au travail

- Inaptitude au travail - maladie professionnelle

#### Cas & procédure de licenciement pour inaptitude professionnelle

#### b/ conditions de travail

- droit de retrait & droit d'alerte
- la délégation de pouvoirs
- le droit d'expression
- le harcèlement (moral & sexuel)

### Chapitre 4 - Initiation au droit de la propriété intellectuelle

- Qu'est-ce que le droit de la propriété intellectuelle?,
- distinction propriété littéraire et artistique/ propriété industrielle,
- les moyens légaux de protection ( brevet, marques...)

- lutter contre la contrefaçon
- Missions de l'INPI

En plus du devoir terminal, l'évaluation de cet enseignement se fait sous la forme d'un QCM et d'une étude de cas (Devoir Maison)

#### **Description de l'ECUE « Communication et Culture Générale »**

- Comprendre et acquérir la méthodologie du rapport d'activités et de la soutenance
- Développer ses capacités à rechercher, à analyser et à synthétiser des informations et des données
- Savoir problématiser
- Savoir structurer un discours (écrit/oral) par rapport à une problématique
- Développer ses capacités à argumenter et à contre argumenter
- Savoir mettre en forme et présenter un discours (écrit/oral)
- Se préparer à la communication de recrutement (écrit et oral)

### **Pré-requis**

- Pratique régulière de lecture (notamment de la presse écrite régionale, nationale, internationale)
- Maîtrise des règles d'orthographe et de grammaire de la langue française (compétences acquises dans l'enseignement secondaire) et autoremédiation en cas de difficultés avérées.

### **Bibliographie**

Le Monde, Le Figaro , Libération, L'Express, Le Point, Le Monde diplomatique, El Pais, International New York Times, Courrier international, Courrier Cadres et dirigeants, Cerveau et Psycho, L'Écologiste, La nouvelle revue géopolitique, France Culture papiers, Le nouveau Management, The Economist, Politis, La Recherche, Science et Avenir, Der Spiegel, Humanisme et entreprise, Travail et changement, Problèmes économiques, L'Usine nouvelle, Environnement magazine , Environnement et technique, Sciences humaines, Human factors, Ingénierie des systèmes d'information, Industrie et technologies, Ingénieurs de l'automobile

## Description de l'ECUE « Santé et Sécurité au Travail »

- Les enjeux de la prévention (sociétaux, humains, économiques)
- Définitions et statistiques
- Droits – réglementation, principes généraux de la prévention
- Notions de responsabilités civile et pénale, la délégation de pouvoir, l'action de justice
- Les acteurs : inspection du travail, CARSAT, médecine du travail, CHSCT, etc...
- Les risques : risques mécaniques et électriques, risques chimiques, manutention, BTP, incendie
- Management de la prévention au quotidien : politique de prévention, plan de prévention, analyses d'accidents, management des plans d'action, études de cas.

Le programme de formation au management de la prévention est vivant, il s'appuie fortement sur des études de cas (jurisprudences, analyses d'accidents) et sur le partage d'expérience des élèves dans leurs entreprises d'accueil.

### Pré-requis

### Bibliographie

<b>Description de l'ECUE « Education aux Choix Professionnels »</b>
Se projeter dans l'avenir et commencer à élaborer son projet professionnel par le biais d'une présentation orale en groupe en utilisant l'outil power point.
<b>Pré-requis</b>
Connaître son entreprise
<b>Bibliographie</b>
EACP Manuel d'utilisation - UIMM CFAI